



## Vacances de postes

Il est porté à la connaissance des intéressés que l'office social de Differdange se propose d'engager pour les besoins de l'aide sociale à durée indéterminée et sous le statut de salarié CCT-SAS

### **deux assistants sociaux ou assistants d'hygiène sociale (m/f/d) à plein-temps.**

Seront admis à concourir les candidats (M/F) qui sont détenteurs d'un diplôme ou d'un certificat qui les autorise à porter le titre de l'assistant d'hygiène sociale respectivement de l'assistant social et qui sont autorisés à exercer leur profession au grand-duché de Luxembourg.

Des connaissances approfondies des trois langues usuelles du pays sont requises.

Les candidatures, munies des documents énumérés ci-après, sont à adresser au :

Conseil d'administration de l'office social de Differdange  
23, Grand-rue L-4575 Differdange  
pour le 14 juin 2024 au plus tard

1) un curriculum vitae détaillé, 2) une copie des diplômes et certificats d'études, 3) un extrait de l'acte de naissance, 4) une copie de la carte d'identité ou du passeport, 5) une photo récente.

Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération.

Differdange, le 15 mai 2024

Le conseil d'administration de l'office social